



**АДМИНИСТРАЦИЯ БАРДЫМСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО ОКРУГА
ПЕРМСКОГО КРАЯ**

ПО С Т А Н О В Л Е Н И Е

24.02.2022 № 292-01-02-238-п

**О внесении изменений в Положение о
комиссии по делам
несовершеннолетних и защите их
прав администрации Бардымского
муниципального округа и
Регламента деятельности комиссии
по делам несовершеннолетних и
защите их прав администрации
Бардымского муниципального округа
утвержденное постановлением
администрации Бардымского
муниципального округа от 28.04.2021
№ 292-01-02-513-п**

В соответствии с Конституцией Российской Федерации, Федеральным законом от 24.06.1999 № 120-ФЗ «Об основах системы профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних», Законом Пермского края от 19.12.2006 №44-КЗ «О наделении органов местного самоуправления муниципальных районов, городских округов и муниципальных округов государственными полномочиями по образованию комиссий по делам несовершеннолетних и защите их прав и организации их деятельности», постановлением Правительства Российской Федерации от 06.11.2013 № 995 «Об утверждении Примерного положения о комиссиях по делам несовершеннолетних и защите их прав», администрация Бардымского муниципального округа
ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Внести в Положение о комиссии по делам несовершеннолетних и защите их прав администрации Бардымского муниципального округа и Регламента деятельности комиссии по делам несовершеннолетних и защите их прав администрации Бардымского муниципального округа утвержденное постановлением администрации Бардымского муниципального округа от 28.04.2021 № 292-01-02-513-п следующие изменения:

- 1.1. подпункт 16 пункта 6.2. исключить;
- 1.2. подпункт 10 пункта 6.3. исключить;
- 1.3. подпункты 7 и 11 пункта 6.4 исключить;
- 1.4. пункт 6.8 изложить в следующей редакции:

«6.8. При голосовании член комиссии имеет один голос и голосует лично. Член комиссии вправе на заседании комиссии довести до сведения членов комиссии свое особое мнение по вопросу, вынесенному на голосование. Особое мнение, изложенное в письменной форме, прилагается к протоколу заседания комиссии. Результаты голосования, оглашенные председателем комиссии, вносятся в протокол заседания комиссии.

В протоколе заседания комиссии указываются:

- 1) наименование комиссии;
- 2) дата, время и место проведения заседания;
- 3) сведения о присутствующих и отсутствующих членах комиссии, иных лицах, присутствующих на заседании;
- 4) повестка дня;
- 5) отметка о способе документирования заседания коллегиального органа (стенографирование, видеоконференция, запись на диктофон и др);
- 6) наименование вопросов, рассмотренных на заседании комиссии, и ход их обсуждения;
- 7) результаты голосования по вопросам, обсуждаемым на заседании комиссии;
- 8) решение, принятое по рассматриваемому вопросу;
- 9) фамилия и инициалы председательствующего и ответственного секретаря;
- 10) фамилия, имя и отчество лица, в отношении которого рассматриваются материалы, число, месяц, год и место рождения, место его жительства, мест работы или учебы, а также иные сведения, имеющие значение для рассмотрения материалов;
- 11) сведения о явке лиц, участвующих в заседании, разъяснении им их прав и обязанностей;
- 12) сведения об извещении отсутствующих лиц в установленном порядке;
- 13) отводы, ходатайства и результаты их рассмотрения;
- 14) содержание рассматриваемых материалов;
- 15) объяснения, показания, пояснения и заключения соответствующих лиц, участвующих в рассмотрении материалов;
- 16) документы и вещественные доказательства, исследованные при рассмотрении материалов;
- 17) сведения о принятии и оглашении на заседании комиссии принятого постановления, определения или представления;
- 18) сведения о разъяснении сроков и порядка обжалования принятого постановления, определения или представления.

К протоколу заседания комиссии прилагаются материалы докладов по вопросам, рассмотренным на заседании комиссии, справочно-аналитическая и иная информация (при наличии).

Заседания комиссии проводятся в соответствии с планами работы, а также по мере необходимости. Заседания комиссии проводятся не реже двух раз в месяц.

1.5. раздел V изложить в следующей редакции:

«V. Утверждение повестки дня

5.1. Повестка заседания, проекты постановлений по вопросам, включенным в повестку заседания, и соответствующие материалы по данным вопросам направляются членам комиссии не позднее чем за 3 рабочих дня до дня проведения заседания.

5.2. Членами комиссии, присутствующими на заседании, вносятся предложения и замечания по проекту повестки дня».

2. Опубликовать настоящее постановление в газете «Тан» («Рассвет») и разместить на официальном сайте Бардымского муниципального округа Пермского края барда.рф

3. Постановление вступает в силу со дня опубликования.

4. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя главы администрации Бардымского муниципального округа по социальному развитию Балтаеву Т.В.

Глава муниципального округа –
глава администрации Бардымского
муниципального округа



Х.Г. Алапанов